

Merkblatt für Klientinnen und Klienten mit Termin

Was muss ich vor meinem Termin beachten?

Beachten Sie bitte vor Ihrem Termin folgende Hinweise:

- Wir bitten Sie, die zum Download bereitgestellten Informationen zum Datenschutz vorab zur Kenntnis zu nehmen.
- CARE bietet keine Rechtsberatung.
- Haben Sie zum Termin die Rufnummer der Beraterin/ des Beraters für eventuelle Abstimmungen verfügbar.
- Vorbefunde bitten wir zum persönlichen Termin mitzubringen bzw. für das Telefonat bereitzuhalten.
- Ein Gespräch dauert erfahrungsgemäß ca. 60 Min. Bitte planen Sie ausreichend Zeit ein.
- Terminabsagen teilen Sie bitte rechtzeitig telefonisch (0511-1204870) mit oder senden eine E-Mail an care@niedersachsen.de.

Welche Dinge sind für Sie nach einer Beratung wichtig?

- Gerne unterstützen wir Sie bei der möglicherweise notwendigen Therapieplatzsuche – können allerdings keine Erfolgsgarantie geben, da dies von den unterschiedlichsten Faktoren abhängig ist.
- Sollte eine erfolgreiche Vermittlung stattgefunden haben, bitten wir Sie sich innerhalb der nächsten 5 Werktage bei der entsprechenden Therapeutin oder beim Therapeuten zu melden, da diese den reservierten Therapieplatz sonst anderweitig vergeben.

Hinweise zur Abrechnung bei erfolgreicher Therapievermittlung:

Private Krankenversicherung:

Die anteilige Kostenübernahme durch Ihre private Krankenversicherung (PKV) hängt von den Leistungsbedingungen Ihres Versicherungsvertrages ab. Um Kostenrisiken zu vermeiden, sollten Sie den Erstattungsumfang unbedingt vor Antritt der Therapie mit Ihrer PKV klären.

Beihilfe/Heilfürsorge:

- Ihre Beihilfe bzw. Heilfürsorge übernimmt bei Vermittlung über CARE regelhaft den 2,3-fachen Abrechnungssatz (GOP/GOÄ). Sollte die Therapeutin oder der Therapeut höher abrechnen, müssten ggf. die darüber hinaus gehenden Kosten von Ihnen selbst getragen werden. CARE hat keinen Einfluss darauf. Wir empfehlen daher die Abrechnungsmodalitäten zu Beginn der Probatorik abzuklären.
- Sie erhalten nach erfolgreicher Vermittlung an eine Therapeutin/ einen Therapeuten zusammen mit dem Anschreiben der CARE-Beratungsstelle zwei Formulare bzw. Formblätter:
 - Das erste Formblatt „Beratung und Indikationsstellung“ ist für die Therapiepraxis bestimmt. Bitte geben Sie dieses bei Ihrem ersten Therapiegespräch ab (an Person gebunden!).
 - Das zweite Formblatt „Ambulante Psychotherapie“ fügen Sie bitte Ihrem Beihilfe- oder Heilfürsorgeantrag mit der ersten Psychotherapieabrechnung bei. Für heilfürsorgeberechtigte Beschäftigte gibt es alternativ die Möglichkeit, dass die Therapiepraxis eine von Ihnen unterschriebene Abtretungserklärung zusammen mit der Rechnung und dem zweiten Formblatt der Heilfürsorgestelle zusendet.
- Es empfiehlt sich eine Kopie von diesen Formularen anzufertigen. So haben Sie auch bei Ihrem Anruf bezüglich einer möglichen Verlängerung der Therapie den Namen der Beraterin/ des Beraters zur Hand.